

МАУДО ДЮЦ «Восхождение»

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
МАСТЕРСКАЯ
ДЛЯ МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ
«ШАГ ВПЕРЕД»

«МЕТОДИЧЕСКИЙ КОНСТРУКТОР ЗАНЯТИЯ»

Методические рекомендации
по проведению открытых
занятий



*«Если учитель
соединяет в себе
любовь к делу и к
ученикам, он -
совершенный
учитель».
Л. Толстой*

Хабаровск,
2021

Открытое занятие

- это учебное занятие в рамках образовательной программы, на котором присутствуют приглашённые гости (эксперты).

Для кого и для чего проводятся открытые занятия

- для родителей
- для коллег из своего Центра
- демонстрация инновационного опыта
- для администрации учреждения и методической службы
- в рамках участия в конкурсах

Подготовка открытого занятия

1. Выбрать тему занятия в соответствии с КУГОм и содержанием образовательной программы.
2. Определить какого типа занятие:
 - ✓ сообщение и усвоение новых знаний;
 - ✓ повторение и обобщение полученных знаний;
 - ✓ закрепление знаний, выработка умений и навыков;
 - ✓ обобщение и систематизация знаний;
 - ✓ комбинированное занятие.

3. Определить цель занятия. Чего надо достичь на данном конкретном занятии?
4. Задачи занятия: предметные, метапредметные, личностные. Это пути достижения цели.
5. Содержание занятия: определить объём и сложность материала, продумать каждый этап и логику занятия, отобрать наиболее эффективные методы обучения, а так же способы работы детей на каждом этапе занятия.

6. Структура занятия

- **Подготовительная часть.** Организацию начала занятия, сообщение темы и цели занятия
- **Основная часть:**
 - проверка знаний и умений.
 - ознакомление с новыми знаниями и умениями.
 - упражнения на освоение и закрепление ЗУНов.
 - перенос новых знаний в сходную ситуацию творческого характера.
- **Заключительная часть.** Подводятся итоги занятия, формулируются выводы.

7. План-конспект занятия

- **Титульный лист:** название учреждения, коллектива, тема; место и дата проведения; продолжительность занятия, возраст учащихся; год обучения; Ф.И.О. педагога.
- **Пояснительная записка:**
 - Образовательная программа и место занятия в общем курсе.
 - Цель и задачи.
 - Форма занятия (групповая, подгруппы/мини-группы, индивидуальная).
 - Технологии, приемы и методы обучения.
 - Средства обучения (наглядные, дидактические, раздаточные материалы)
 - Материально-техническое оснащение занятия
- **Ход и содержание занятия:** подробно расписывается ход занятия, и время, которое отводится на каждый этап (**четко продумайте распределение времени для каждого этапа**, в сумме занятие должно составлять **30-45 минут**).

Время занятия Этапы занятия	Действия педагога	Действия учащихся

- **Проанализируйте конспект – ведет ли он к цели!**

В день проведения занятия нужно:

- Прийти на занятие не позднее, чем за 10 минут до его начала.
- Подготовить учебный кабинет.
- Проверить и подготовить методические материалы и инструменты, необходимые для проведения занятия.
- Подготовить для экспертной группы образовательную программу и план-конспект для каждого члена комиссии.

Анализ занятия

- Сначала проводится рефлексия (самоанализ) занятия педагогом.
- После рефлексии педагога эксперты совместно всесторонне анализируют прошедшее занятие, сообщают педагогу о достоинствах и недостатках данного мероприятия и дают рекомендации для повышения качества проводимых занятий.

Резюме

- Открытое занятие – специально подготовленная форма организации методической работы, на котором вы должны продемонстрировать весь свой опыт, педагогическое мастерство.
- Выберите группу, на которой будете проводить открытое занятие. Посмотрите по КУГу когда в этой группе назначено итоговое занятие. Сообщите экспертам, когда у вас по плану состоится открытое занятие.
- Во время разработки занятия: определите тему и тип занятия, цель и задачи, продумайте содержание и впишите его в структуру занятия, определите необходимые средства обучения, техническое оснащение, оформите план-конспект занятия.
- Проанализируйте план-конспект занятия, ведёт ли оно к достижению поставленной цели.
- Целесообразно весь материал к занятию подготовить не позднее, чем за неделю до его проведения.
- В день проведения занятия подготовиться самим, подготовить помещение, необходимые материалы к занятию.
- Быть готовыми провести рефлексию занятия.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

